Programme de la Fête provinciale du patrimoine Historica de l'Î.-P.-É.

Mise en contexte

Le programme des Fêtes Historica est un projet éducatif de la Fondation Historica du Canada qui offre aux élèves la chance d'étudier un aspect précis du patrimoine canadien en créant et en présentant un projet historique original au public. À l'Île-du-Prince-Édouard, la Fête provinciale du patrimoine Historica est coordonnée par le ministère des Communautés, Affaires culturelles et Travail. Un comité de planification composé de représentants du ministère des Communautés, Affaires culturelles et Travail, du ministère de l'Éducation, d'enseignantes et d'enseignants, du Musée et de la Fondation du patrimoine de l'Î.-P.-É., et d'autres organismes patrimoniaux planifie et réalise la Fête du patrimoine provincial qui se tient chaque année en mai.

Pour ce faire, les élèves utilisent les moyens d'expression de leur choix pour échanger des renseignements et des anecdotes sur les héros et les légendes, les événements et les réalisations qui ont marqué l'histoire du Canada.

L'Île-du-Prince-Édouard participe activement au programme des Fêtes Historica depuis 1995, année durant laquelle la ville de Charlottetown a accueilli la toute première Fête nationale du patrimoine. Depuis ce temps, le programme a connu de l'expansion et compte des Fêtes scolaires qui se tiennent dans les écoles de toute la province, une Fête provinciale du patrimoine Historica qui a lieu en mai chaque année, ainsi que la participation aux Fêtes Historica en juillet chaque année.

Objectifs

- Accroître la sensibilisation au patrimoine du Canada.
- Célébrer la diversité culturelle du Canada.
- Promouvoir et faire connaître la variété de même que le caractère unique de notre patrimoine.
- Créer un environnement d'apprentissage stimulant pour les élèves en études sociales.
- Inciter les gens et les collectivités à célébrer leur rôle dans l'histoire du Canada.

Les trois paliers des Fêtes Historica

Fêtes scolaires

Chaque année, le comité de la Fête provinciale du patrimoine Historica demande aux écoles de la province de lui indiquer leur intention de tenir une Fête du patrimoine dans leur établissement et de participer à la Fête provinciale du patrimoine Historica. On peut se procurer un formulaire d'inscription en ligne à www.gov.pe.ca/go/heritagefair et on doit s'inscrire en novembre. Les Fêtes scolaires ont généralement lieu entre les mois de janvier et d'avril. Bien que le programme des Fêtes ne soit pas de nature compétitive, on invite les écoles à choisir les projets qui les représenteront à la Fête provinciale du patrimoine Historica. Le processus de sélection est généralement composé d'un panel de juges.

Fête provinciale du patrimoine Historica

La Fête provinciale du patrimoine Historica rassemble 200 à 300 élèves. On informe les écoles du nombre d'élèves qu'elles peuvent envoyer à la Fête provinciale. Ce nombre est basé sur le nombre total d'élèves de l'école qui participent. La Fête provinciale a lieu à la mi-mai. Il s'agit d'une manifestation d'une journée qui comprend l'évaluation des projets par des juges choisissant ainsi les projets qui seront présentés à la Fête nationale Historica. Un certain nombre d'organismes locaux présentent les prix de catégories à thème. De plus, certains prix sont remis afin de reconnaître les réalisations sur des sujets divers. Finalement, des prix sont remis au nom d'organismes commanditaires nationaux tels que la BRC, Hbc, et le CN ainsi que la médaille Laurier Lapierre qui est remise en reconnaissance de l'enthousiasme et de dévouement à l'endroit de l'histoire et du patrimoine.

Fête nationale Historica

La Fête nationale Historica dure toute une semaine. Elle a lieu en juillet chaque année, dans une municipalité canadienne différente. En tout, 15 élèves de chaque province sont invités à prendre part à un camp patrimonial rempli d'activités enrichissantes — allant des visites guidées et des excursions historiques, aux ateliers multimédias et à de nombreux autres événements — avant la présentation officielle de leur projet au public. Les frais associés à la participation à la Fête nationale Historica sont intégralement pris en charge par la Fondation Historica du Canada et ses sociétés commanditaires. **Veuillez noter : *les projets sélectionnés pour la Fête nationale du patrimoine ne peuvent être représentés par plus d'un élève.***

L'organisation d'une Fête du patrimoine dans une école

Comment s'organiser?

Le degré d'organisation nécessaire dépend de la taille de votre Fête. Vous devez considérer votre organisation en fonction de la participation : est-ce qu'une seule classe ou toute l'école participera? S'il s'agit d'une seule classe, l'aide d'un enseignant intéressé suffira. Une Fête scolaire de plus grande envergure nécessitera plus de planification et pourrait profiter de la mise sur pied d'un comité organisateur.

Qui y participe?

Vous pouvez rendre la participation à la Fête scolaire optionnelle ou obligatoire. Certains enseignants utilisent le programme de la Fête du patrimoine comme un projet de classe; d'autres le perçoivent comme une activité parascolaire. On incite les écoles à faire participer les jeunes de la quatrième à la neuvième année aux Fêtes scolaires. Toutefois, il faut se rappeler que **seuls les élèves de la cinquième année à la neuvième année peuvent participer aux Fêtes provinciale et nationale.**

Où et quand tenir la Fête scolaire?

Vous êtes libre de choisir la date à laquelle aura lieu la Fête scolaire. Tenir votre Fête scolaire au milieu de février est une excellente façon de célébrer la Semaine nationale du patrimoine! Toutefois, il faut se rappeler que pour participer à la Fête provinciale, il faut s'inscrire un mois avant la Fête provinciale. On peut trouver un formulaire d'inscription en ligne à www.gov.pe.ca/go/heritagefair. Il faut en outre s'assurer de vérifier que la Fête scolaire ne coïncide pas avec un autre événement important à l'école.

De plus, il faut choisir un endroit qui convienne à la taille de votre Fête. Les petites Fêtes scolaires ont souvent lieu directement dans une salle de classe. Celles de plus grande envergure ont parfois lieu dans le gymnase, la bibliothèque ou le salon communautaire. Peu importe l'endroit où a lieu la Fête, nombreuses sont les écoles qui l'organisent de manière à ce que d'autres élèves, les parents et même le public puissent voir les projets. En outre, la présentation publique des projets est l'un des objectifs du programme.

L'évaluation des projets

Bien que le programme des Fêtes Historica ne soit pas de nature compétitive, les écoles doivent choisir les élèves qui les représenteront à la Fête provinciale. Ce choix est souvent déterminé par un processus d'évaluation effectuée par des juges. Les petites Fêtes scolaires ont souvent comme juges les enseignants. Les plus importantes recrutent généralement des bénévoles qui tiennent le rôle de juges.

Voici quelques suggestions quant à la façon de coordonner l'évaluation :

- Déterminez les critères d'évaluation. Le coordonnateur de la Fête provinciale peut fournir des modèles de formulaire d'évaluation.
- Décidez du nombre de juges dont vous aurez besoin. Idéalement, chaque projet sera jugé deux fois par des juges différents).
- Dressez une liste de personnes que vous pouvez pressentir pour être juges (p. ex. enseignants, enseignants à la retraite, personnel de musée, historiens de la communauté).
- Préparez une trousse d'information que vous enverrez aux juges, les renseignant sur la manière dont l'évaluation sera effectuée (y compris le lieu, l'heure, la formule d'évaluation dont ils se serviront, ainsi qu'une fiche de questions qu'ils pourraient se poser).
- Préparez la seconde trousse à remettre aux juges la journée même ou la veille de la Fête. Celle-ci comprendra une étiquette personnalisée, la liste des projets à évaluer et les formules d'évaluation.
- Munissez-vous de bénévoles qui aideront les juges à trouver les projets qu'ils auront à évaluer.
- Prévoyez tenir une activité d'orientation des juges une demi-heure avant que ne commence la Fête.
- Expédiez des cartes de remerciements à toutes les personnes qui se sont portées volontaires pour agir à titre de juges.
- Selon la durée de l'évaluation, il serait bien d'offrir des rafraîchissements ou un dîner léger.

Suggestions de questions pour les juges

Certains élèves auront préparé une présentation orale, mais d'autres auront besoin d'être encouragés à le faire. Pour les aider, les juges pourraient leur poser des questions du genre :

- Parle-moi de ton projet.
- Quelle est la chose la plus intéressante que tu as apprise en réalisant ton projet?
- Quel genre de recherches as-tu effectué pour réaliser ton projet?
- As-tu été capable de trouver des ressources primaires?
- As-tu interviewé quelqu'un afin d'obtenir des informations?
- Où as-tu trouvé l'idée de faire ce projet?
- As-tu été surpris par quelque chose en faisant ta recherche?
- Où as-tu trouvé l'idée de ton projet?
- Combien de temps as-tu passé pour réaliser ton projet?
- Si tu avais eu plus de temps, aurais-tu changé ou ajouté quelque chose?
- Comment t'y es-tu pris pour faire ton montage, ton vidéo? etc.

Lignes directrices d'un projet de Fête du patrimoine

Le programme est de nature non compétitive, et il insiste sur l'importance du processus d'apprentissage et d'échange d'idées. Les projets de l'Île-du-Prince-Édouard qui sont admissibles à la Fête provinciale du patrimoine Historica et à la Fête nationale Historica doivent être présentés par des élèves de la cinquième à la neuvième année. Les projets peuvent être créés par des individus ou des groupes. ***Veuillez noter que les projets sélectionnés pour la Fête nationale du patrimoine ne peuvent être représentés par plus d'un élève.***

Le programme des Fêtes Historica permet une grande souplesse d'organisation. La seule caractéristique invariable du programme est la nature même des projets. En se fiant aux lignes directrices, on s'assure que les projets seront acceptables aux paliers provincial et national.

- Tout projet doit avoir un thème canadien – histoire, géographie, patrimoine ou culture – et faire appel à une recherche menée par le ou les participants.
- Les élèves peuvent soumettre leur projet dans l'une ou l'autre des deux langues officielles du Canada.
- Les projets devraient être accompagnés de la recherche écrite entreprise par les élèves dans le cours de l'élaboration du projet.
- Tous les projets soumis doivent être d'abord produits par l'élève, bien qu'on reconnaisse qu'un enseignant, une enseignante ou un parent puisse aider l'élève.
- L'enseignant ou l'enseignante doit s'assurer de l'exactitude historique d'un projet.
- Dans la présentation, il faut éviter les jurons, les remarques ou insinuations racistes ou sexistes, les stéréotypes négatifs ou autre sujet qui pourrait être blessant.
- Toute personne ou tout organisme identifiable dans une présentation doit avoir donné son assentiment à l'exposant.
- Les participants sont responsables de leurs projets. La Fête du patrimoine ne peut être tenue responsable de la perte, du vol ou des dommages causés à un projet laissé sans surveillance.
- Les élèves qui participent à une Fête provinciale du patrimoine Historica doivent être inscrits auprès du Comité de la Fête provinciale du patrimoine. Certains renseignements sur l'élève sont requis, notamment :

une brève description du projet, le nom complet de l'élève, l'école et l'année, la présentation de l'élève sera-t-elle faite en français ou en anglais, le nom de l'enseignant ou de l'enseignante à contacter et la signature du ou des parents ou du tuteur. *Les élèves présentant un projet en paire ou en groupe à la Fête provinciale doivent identifier, avant de participer à la Fête provinciale, l'élève qui représentera le projet si celui-ci est sélectionné pour aller à la Fête nationale.* Cette exigence est conforme à la politique de la Fondation Historica concernant la participation à la Fête nationale.

Les projets peuvent être présentés soit dans un seul moyen d'expression, soit dans une combinaison des moyens d'expression suivants :

A : Modèles tridimensionnels

B : Création littéraire et spectacle

C : Projet audiovisuel

A. Modèles tridimensionnels

Les projets peuvent se rapporter à une période précise ou encore, présenter l'évolution et le progrès au fil du temps. Les projets doivent être prêts à être exposés et leurs dimensions ne doivent pas dépasser 150 centimètres (59.06 po) de largeur, 100 centimètres (39.37 po) de hauteur, ou 80 centimètres (31.5 po) de profondeur.

Voici quelques suggestions de projets tridimensionnels, auxquelles vous pouvez greffer vos propres idées :

- modèles	- objets d'artisanat	- vidéos et DVDs
- collections	- diaporamas	- caricatures
- affiches	- cartes	- présentations sur ordinateur
- démonstrations	- photographies	- bricolages tridimensionnels

Pour des idées sur l'exposition d'un projet à la Fête du patrimoine, consultez la trousse de ressources de l'enseignant sur le site Web de la Fondation du patrimoine www.histori.ca, le document ***Guide pour la création de panneaux d'exposition***, préparé par Ressources historiques, Culture, Patrimoine et Tourisme du Manitoba.

B. Création littéraire et spectacles

La durée de chaque présentation ou prestation est limitée à 15 minutes.

On invite les élèves à utiliser leurs propres moyens d'expression culturelle pour préparer et communiquer leur vision de l'histoire du Canada.

NOUVELLES ET JOURNAUX INTIMES
Textes de 2 à 11 pages.
Lisibilité, style et grammaire seront pris en considération.

POÉSIE
Poèmes comportant au moins 14 lignes.
Lisibilité, style et grammaire seront pris en considération.

SCÉNARIOS
Les scénarios doivent comporter :
De 2 à 4 pages pour les élèves de 4e, 5e et 6e année
De 5 à 10 pages pour les élèves de 7e, 8e et 9e année

MUSIQUE ET DANSE
Les numéros de musique et de danse peuvent être d'inspiration classique, contemporaine ou alternative. Voici quelques idées de projets : présentation de chants folkloriques, construction d'instruments de musique simples ou composition d'oeuvres originales.

DÉBAT ET ART ORATOIRE
Dans le cadre d'un débat parlementaire, deux équipes s'opposent et font valoir leurs opinions.Suggestions : reconstitution de discours ou de débats historiques, débats contemporains sur des événements historiques. Autresidées : monologues dramatiques, présentations orales originales et assumer le rôle d'un personnage.

THÉÂTRE
Présentations d'oeuvres existantes ou de l'original d'une œuvre.

C. Projets audiovisuels

La taille maximale des oeuvres exposées ne doit pas dépasser 150 centimètres (59.06 po) de large, 100 centimètres (39.37 po) de hauteur ou 80 centimètres (31.5 po) de profondeur.

Les exposants qui ont besoin de matériel électronique, dordinateurs ou de projecteurs pour la présentation de leur travail devraient faire connaître leurs exigences aux organisateurs de la Fête avant la tenue de l'événement. Les élèves qui font la présentation seront responsables de leurs illustrations et de leur propre équipement technique. Les élèves participant à la Fête nationale devront s'occuper eux-mêmes de leurs besoins en logiciel et en matériel informatique.

INFORMATIQUE
Tous les projets soumis doivent être sur disquette, CD-ROM ou cartouche Zip. Les projets doivent être réalisés par les élèves et bénéficier d'une aide technique minimale de leurs professeurs, parents ou tuteurs. Les projets soumis doivent inclure un titre et toutes les mentions de sources.

VIDÉOS
Toutes les vidéos soumises doivent être en format VHS ou DVD et d'une durée maximale de 15 minutes. Toutes les vidéos doivent être écrites et réalisées par des élèves avec un soutien technique minimal de la part des enseignants, des conseillers ou des parents. Toutes les bandes doivent comporter un titre et un générique.

BANDES SONORES
Tous les projets doivent être enregistrés sur cassette avec bande de 14 po ou sur CD et ne pas dépasser 5 minutes. Toutes les bandes doivent comporter un titre et la liste des participants.

PHOTOGRAPHIES
Toutes les photographies doivent être des oeuvres originales de l'exposant. Ce dernier est responsable de toutes les photographies et de l'équipement. Les photographies doivent avoir ou faire partie d'une œuvre dénommée.

ILLUSTRATIONS
Toutes les illustrations doivent être des oeuvres originales de lexposant : il peut s'agir de cartes, dessins, de gravures, d'affiches ou de toute autre présentation visuelle non mentionnée ci-dessus.

Idées de projets pour la Fête du patrimoine sur un thème de l'Île-du-Prince-Édouard

Sujet	Exemple
personnalités politiques célèbres	George Coles, Edward Whelan, Aubin-Edmond Arsenault,
des lieutenants gouverneurs	Edmund Fanning, C.D. Smith
femmes célèbres	Georgina Fane Pope, Mona Wilson
les Mi'kmaqs	leur culture, leur histoire, leurs traités
colonisation	La colonisation par les Irlandais, les Acadiens, les Libanais
questions foncières	la loterie des terres, la ligue des locataires, le mouvement pour la déshérence
arpenteurs	Samuel Holland, George Wright, Amiral Bayfield
Confédération	les pours et les contres
héros célèbres du sport	Lou Campbell, Bill Halpenny, Charlie Ryan
les fêtes d'envergure	La fête du Canada, la fête de la Reine, l'Assomption
cités, villes, villages	Histoire de : Charlottetown, Summerside, Souris
édifices historiques	Province House, Banque des fermiers de Rustico
styles d'édifices historiques	Styles néo-reine-Anne, roman, géorgien
architectes historiques	W.C. Harris, George Baker, John Plaw
transports dans l'histoire	chevaux, vapeurs, voies ferrées, brise-glaces
catastrophes	incendies, naufrages
industrie	la construction navale, la briqueterie
fabrication de meubles	Chappell, Wilt, Baker, Butcher
pêche et agriculture	vase de moulières, ostréiculture, élevage laitier
premiers journaux	The Journal, The Progress, L'Impartial
artistes	Robert Harris, Fanny Bayfield, Mary Allison Doull
auteurs	L.M. Montgomery, Sir Andrew Macphail, Gilbert Buote
docteurs	D[r] Roddie MacDonald, D[r] Isidore Gallant, D[r] Gus MacDonald
folklore	chansons folkloriques, histoire de fantômes
histoire naturelle	rivières, systèmes dunaires, forêts
archéologie	colonie de Roma, Port la-Joye, le site Jones

Où faire ses recherches

Il existe de nombreux endroits où l'on peut se procurer de l'information pourréaliser un projet des Fêtes Historica. Parmi ces endroits, notons :

- écoles et bibliothèques locales
- musées locaux, sites du patrimoine, centres à vocation patrimoniale
- les archives de la province
- les membres de la famille et les voisins
- sites Internet

Il ne faut pas oublier non plus que l'une des plus riches ressources est l'information que l'on peut se procurer auprès des gens de la communauté. Ainsi, les parents, grands parents, voisins et d'autres personnes peuvent avoir vécu des expériences intéressantes pouvant faire l'objet d'un sujet de projet. En parlant à ces personnes, il est possible d'ajouter une perspective particulière à certains faits historiques. Le Bureau des archives et des documents publics de l'Île-du-Prince-Édouard, possède un ***Guide de ressources pour les projets de la Fête du patrimoine*** que l'on trouve à http://www.gov.pe.ca/cca/index.php3?number=1017594&lang=F

Qu'est-ce qui rend un projet des Fêtes du patrimoine Historica particulièrement excellent?

Les excellents projets du patrimoine sont en général plus qu'une simple collecte de faits historiques relevés dans des livres ou Internet et disposés sur un carton. Le patrimoine est une étude de ce que l'histoire signifie pour nous, de ce que nous croyons important par rapport au passé.

Dans les livres, il est possible d'obtenir la date à laquelle, par exemple, le phare d'East Point a été construit, mais que signifiait-il pour votre grand-père qui pêchait à North Lake? Les meilleurs projets de la Fête du patrimoine sont, bien entendu, fondés sur une bonne recherche historique à partir de plusieurs sources, mais ce sont ceux qui font ensuite le lien avec la vie quotidienne des gens.

Vitrine des Fêtes Historica

Les élèves peuvent soumettre leurs projets de Fête du patrimoine à la vitrine d'Historica en ligne. Les élèves peuvent sauvegarder leur travail écrit comme un document-texte et transférer 3 ou 4 dossiers image à soumettre faire partie du site Web d'Historica à www.histori.ca. Cette vitrine conserve le travail des élèves et les autres élèves, de même que les enseignantes et enseignants, peuvent y référer pour des idées et des exemples de projet

Personne ressource

Pour de plus amples renseignements au sujet du programme des Fêtes Historica, veuillez communiquer avec :

Charlotte Stewart
coordonnatrice de la Fête du patrimoine Historica de l'Î.-P.-É.
Division de la culture, du patrimoine et des bibliothèques
Communautés, Affaires culturelles et Travail
C.P. 2000
Charlottetown PE C1A 7N8
tél. : (902) 368.5940 téléc. : (902) 368.4663
courriel : clstewart@gov.pe.ca ou heritagefair@gov.pe.ca

Vous pouvez également vous informer davantage au sujet du programme des Fêtes en visitant le site Web de la Fondation Historica du Canada à ladresse : *www.histori.ca*. Le site renferme également toute une variété de ressources pour les enseignants et les élèves. On trouve également des renseignements sur la Fête du patrimoine Historica de l'Î.-P.-É., notamment les formulaires applicables à www.gov.pe.ca/go/heritagefair.